

Berliner Stadtreinigung
Kundenmanagement
Postfach 970221
12702 Berlin

Bitte vollständig in Blockschrift
ausfüllen, unterzeichnen und im
Fensterkuvert an die BSR
schicken oder per E-Mail an
Kunden@BSR.de senden!

Bestellung eines Schlüsseltresors

Hiermit bestelle(n) ich/wir gemäß den allgemeinen Bedingungen für den Einbau von Schlüsseltresoren und Tresorsäulen sowie deren Nutzung durch die BSR verbindlich die Lieferung und Installation des Schlüsseltresors.
Mit der Lieferung und Installation des Tresors beauftrage(n) ich/wir die Firma

Roblick Sicherheitstechnik, Gewerbepark 6, 03222 Lübbenau.

Der Festpreis für den Kauf des Tresors inklusive der Installation beträgt Netto: 440,00 EUR (zuzüglich der gesetzlichen MwSt in Höhe von 19% - 83,60 EUR). Der Gesamtpreis Brutto beträgt 523,60 EUR.

Die Installation des Tresors soll bei nachfolgend benanntem Objekt erfolgen:

Ladestelle/Schließstelle (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Berlin-Ortsteil)

Anfallstellenummer (Die Anfallstellenummer können Sie ggf. Ihrer letzten BSR-Rechnung entnehmen.)

Für diese Ladestelle wurde den BSR bereits ein Schlüssel übergeben: **ja** **nein** (Bitte ankreuzen!)

Auftraggeber (Name, Vorname bzw. Firma)

Rechnungsempfänger (Name, Vorname bzw. Firma)

Postanschrift Auftraggeber (Straße/Hausnummer)

E-Mail für Rechnungsempfänger

Postleitzahl und Ort Auftraggeber

Postanschrift Rechnungsempfänger (Straße/Hausnr.)

Ansprechpartner für den Einbau

Postleitzahl und Ort Rechnungsempfänger

Telefonnummer und Erreichbarkeit (von/bis)

Zu den Allgemeinen Bedingungen für den Einbau von Schlüsseltresoren und Tresorsäulen erkläre(n) ich/wir mein/unser Einverständnis.

Ich/wir haben die Abfallwirtschaftssatzung der BSR insbesondere §25 Abs. 10 zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum und rechtsverbindliche Unterschrift